

提出日: 年 月 日

日本福祉大学同窓会設立70周年記念大同窓会 団体参加申込書

以下の通り、大同窓会に独自企画を計画し団体参加します。

同窓会名:
認定同窓会コード (わかる範囲でご記入ください):
代表者氏名: (フリガナ)
同窓会員ID (わかる範囲でご記入ください):

申請者氏名: (フリガナ)
同窓会員ID (わかる範囲でご記入ください):
申請者住所: 〒
申請者TEL: FAX: E-mail:

◆大同窓会当日に、独自企画を行いますので、会場や懇親会テーブルの予約を申請します。

お願い (下記記載内容は、同窓会会報にて参加団体として予告掲載をしますので、ご了承ください)

2025年度大同窓会 タイムテーブル案 (予定)

★前夜祭

2025年11月1日 (土) 美浜キャンパス
福祉大学祭見学 (*教室借用可能)
17:30~19:30 大同窓会キャンプファイヤー (雨天の場合、体育館)

◆前夜祭 (11月1日) に団体参加します。

独自企画名 ()

□教室の借用を希望します

- ・教室の収容希望人数をご記入ください (人)
- ・教室の座席は可動式か固定式か希望をお教えてください (可動を希望 固定を希望)
- ・希望する教室や会場名があればご記入ください ()
- ・会場借用希望時間 時 分 ~ 時 分

□教室以外の会場を予定されている場合はご記入ください⇒会場名 ()

★大同窓会

2025年11月2日 (日) 東海キャンパス+東海市芸術劇場
10:00~12:00 (予定) 同窓会設立70周年記念オープニングメイン企画 (講師調整中) 東海市芸術劇場
○12:30~14:00 祝賀懇親交流会 東海キャンパス
14:20~17:30 独自企画・本部企画・展示 (*教室借用可能)

◆大同窓会（11月2日）に団体参加します。

独自企画名（ ）

教室の借用を希望します

- ・教室の収容希望人数をご記入ください（ ）
- ・教室の座席は可動式か固定式か希望をお教えてください（ 可動を希望 固定を希望 ）
- ・希望する教室や会場名があればご記入ください（ ）
- ・会場借用希望時間 時 分 ～ 時 分

教室以外の会場を予定されている場合はご記入ください。会場名（ ）

◆大同窓会祝賀懇親会に団体参加します。

祝賀懇親会（立席）のテーブル確保を希望します。参加予定人数（約 名）

祝賀懇親会（立席）のテーブル確保は希望しません。

大同窓会参加に際して、事務サービスをご希望の場合は、下記に内容をご記入ください。

1. 会員名簿送付（ 要 ・ 不要 ）
2. 住所宛名タグ（ 要 ・ 不要 ） 又は 住所宛名印字済封筒（ 要 ・ 不要 ）
3. 大学出版物 希望資料名 _____ 各（ ）部

送付先に○をお付け下さい： 申請者宅・その他（下記にご記入下さい）

【その他のご希望】

大同窓会参加に際して、相談やご要望がありましたら、下記にご記入ください。

例示：宿泊のためホテルなどを紹介して欲しい。

同窓会ホームページ内70周年サイト(作成中)に、独自企画交流掲示板などの設置をして欲しいなど

◆大同窓会（2025年11月2日）参加費助成について

大同窓会参加費助成（団体で大同窓会に参加した同窓生・在学生・教職員一人あたり、1,000円を助成）は、大同窓会（2025年11月2日）当日に独自企画を行い、祝賀懇親会（立食）に、5名以上で団体出席する場合で、1回限り助成します。団体の希望により、懇親会参加費（お一人1,000円）と助成金を相殺する場合があります。

●大同窓会参加費助成の申請について

この用紙をご提出された後に、①援助金申請書、②参加者名簿、③開催報告用紙を、申請者宛てにお送りします。

●提出期限：大同窓会終了後2026年2月末日迄にご提出下さい。締切を過ぎますと助成は出来かねます。