スクーリング講義の公開、交流会案内の申請について（ご案内）

福祉経営学部（通信教育）

同窓会事務局

同窓会の皆様には、平素より通信教育部学生の教育・研究にご協力賜わり、厚くお礼申しあげます。

さて、昨今、地域同窓会の皆様から、在学生との交流会開催、通信教育部スクーリング講義の同窓会への

公開につきましてご要望をいただいております。

つきましては、大学への申請方法について、以下のとおりご案内させていただきます。

１．スクーリング講義の同窓会への公開

地域同窓会より所定の書面で同窓会事務局をとおして、聴講をご希望いただきますとスクーリング講義を公開させていただきます。公開基準は以下のとおりです。

①公開科目一覧表に掲載されている科目について聴講申請ができます。

②公開対象者は本学卒業生とします。（一般の方・本学通学生・通信教育部在学生の聴講は不可）

③消防法上会場等の制約により定員を設ける場合があります。

④聴講希望の同窓生がいる場合は、同窓生の受付をお願いします。同窓生の受付は8時45分開始としていますので、受付担当の方は、8時30分までに会場にお越しください。

※受講にあたり「受講生名簿」を事前にご提出いただきます。

２．スクーリング時の通信生との交流企画

スクーリング時に地域同窓会が設定する通信教育部学生との交流会につきましては、同窓会事務局からの通信教育部事務室に提出された申請書に基づき対応させていただきます。

①同窓会事務局から正式に所定の書面で申請され、福祉経営学部（通信教育）教授会で承認を得た企画を対象とします。

②①の企画について、所定の書面で個人通知の申請がされた場合、対象者への個人通知（システムでの通知）を行うことができます。

③①の企画について、所定の書面で同窓会事務局より情宣方法が申請された場合、スクーリング会場受付で地域同窓会作成のチラシ設置（地域同窓会で所定枚数印刷）や昼休憩時に会場内でのアナウンス（地域同窓会の担当者）を行うことができます。

④①の企画について、所定の書面で同窓会事務局より、スクーリング担当教員の交流会参加要請がされた場合、通信教育部事務室より、スクーリング担当教員の参加可否確認を行い、福祉経営学部（通信教育）教授会で承認を得る手続きを行います。

⑤通信教育部学生・スクーリング担当教員の企画への参加については、スクーリング授業終了後になります。直接教員に終了時間の相談はお控えください（授業時間数の確保が必要なため、授業終了時間を前提とした懇親会運営・段取りに、ご理解・ご協力の程よろしくお願い申し上げます）。

[お願い]スクーリングは、2日間で単位を付与する授業のため授業時間数確保が必須となります。授業終了時間後に、受講生・担当教員が参加させていただけるよう懇親会の運営・段取りをよろしくお願いいたします。❖授業終了時間：1日目19時40分、2日目18時25分

３．申請方法

所定の申請用紙に記入し「日本福祉大学　同窓会事務局」に提出してください。同窓会事務局と通信教育部事務室にて確認いたします。詳細については「同窓会事務局」にご相談ください。

①申請期間　　該当スクーリング実施日の3か月前まで

②申請方法　　「スクーリング講義公開、同窓生・在学生交流会案内申請書」（同窓会事務局にあります）を「同窓会事務室」に「メール」もしくはFAXにて提出してください。

③申請先　　　日本福祉大学　同窓会事務局

E-mail：alumni@ml.n-fukushi.ac.jp　　FAX：052－242－3052

以上

通信教育部スクーリング講義の公開、同窓生・在学生交流会案内申請

（申請先：同窓会事務局 E-mail：alumni@ml.n-fukushi.ac.jp　FAX：052－242－3052）

下記の該当欄にご記入お願いたします。

|  |  |
| --- | --- |
| 申請日 | 年　　　　月　　　　　日 |
| 申請地域同窓会名 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　地域同窓会 |
| 申請者 | 　 |
| 申請者連絡先 | 住所：　電話：　　　　　　　　　　　　メール： |

１．公開スクーリング聴講申請

|  |  |
| --- | --- |
| テーマ |  |
| 担当教員 |  |
| 日程※聴講希望をされる日時を記載 | 　　月 日（　） 　時　 分～ 　時 　分 | 会場 |  |
| 参加予定者数 | 　　　　名※目安で結構ですが、会場設営上、開講週の月曜日には参加者人数をお知らせください。 |
| その他備考 | ※参加の形式等をご記入ください。例：「1日目のみ受講」「第〇講～第〇講受講」など |

２．同窓生・在学生交流企画

|  |  |
| --- | --- |
| 交流会企画名 | 　 |
| 交流会日程 | 年 　 月 　 日（ ）　開始時間は、スクーリング終了後 |
| 会場 | 　 |
| 開催形態 | □対面のみ　□オンラインのみ　□ハイブリッド（対面とオンライン） |
| 交流会幹事 | 1. 氏名：
2. 緊急連絡先TEL（在学生に番号を公開する場合があります）

TEL（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 案内方法※項目にチェックしてください | □個人通知（システムでの通知）→在学生に限る□会場でのチラシ配布・掲示→必要部数をご持参ください。□会場でのアナウンス（アナウンス担当者：　　　　　　　　　　　）→原則昼休み開始時：12時10分までには会場受付までお越しください。 |
| 案内対象者※項目にチェックしてください | □該当地域在住の在学生　　□スクーリング履修者 |
| 同窓会用受付机設置※項目にチェックしてください | □希望する　　　　　　　　□希望しない→同窓会の受付担当の方は、8時30分までに会場受付へお越しください。 |
| 担当教員の参加要請※項目にチェックしてください | □要請する（担当教員・ゲスト講師）　　□要請しない　⇒「要請する」場合、該当教員を〇で囲んでください。 |

通信スク担当

通信事務担当

備　考　欄